

## MODULO DI PRESENTAZIONE RECLAMO SCRITTO

Codice Cliente \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

⇒ Cliente

⇒ Non Cliente

Segnala : \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### FORME E MODALITÀ DI RECLAMO

Il reclamo sul servizio ricevuto o sulla mancata osservanza degli obblighi aziendali può essere segnalato in forma scritta con le seguenti modalità:

- Compilando e spedendo il presente modulo di reclamo, disponibile anche presso gli uffici SL Gas;
- inviando un fax al numero 0377/319484 Servizio Clienti - Reclami ;
- inviando una lettera a SL Gas- Piazzale Polenghi Lombardo, 3 - 26845 Codogno (LO);
- tramite posta elettronica a [utenti@slgas.it](mailto:utenti@slgas.it)

### GESTIONE DEI RECLAMI

Per i reclami relativi al servizio di vendita, sarà cura di SL Gas provvedere con tempestività alla rimozione delle irregolarità riscontrate ed a rispondere al Cliente entro 20 giorni lavorativi dalla data di ricevimento del reclamo. I reclami scritti sono protocollati dalla Segreteria in arrivo e registrati per eventuali successive operazioni di verifica.

SL Gas si renderà disponibile per ulteriori successivi chiarimenti qualora il Cliente non dovesse ritenersi soddisfatto della risposta e delle modalità di risoluzione del reclamo, fatta salva per il Cliente la possibilità di interessare la competente Autorità per l'energia elettrica ed il gas.

